**문서 보관 신청서**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| IRB No. |  | 소 속 |  |
| 시험책임자 |  | 연락처 |  |
| 과 제 명 |  |
| 과제 구분 | **□** 일반(중지)과제 **□** 식약처 품목허가(대상) 과제  |
| 승 인 일 |  |
| 보관 기간 | 년 ( - ) |
| 문서 목록 |  |
| 문서보관 신청자 |  | 연락처 |  |

1. 무료보관기간은 3년이며, 종료된 후에는 박스당 20만원/년의 보관료를 납부하셔야 합니다.

2. 박스크기는 33 X 25 X 29 cm로 연장보관시 문서보관료를 책정하는 수단으로 제공됩니다.

**\*무료보관기간 3년 후 연구문서에 대해 1. 자동폐기( ) 2. 유료보관( )에 동의 합니다.**

**위와 같이 연구문서 보관을 신청합니다.**

**년 월 일**

**시험책임자 서명 (인)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 보관위치 |  | 문서보관 담당자 | (서명) |