

고신대학교복음병원 (이하 병원이라 함)은 귀하의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 『개인정보보호법』을 준수하고 있습니다. 병원은 개인정보처리방침을 통하여 귀하께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다. 이 개인정보처리방침의 순서는 다음과 같습니다. | 1. 수집하는 개인정보의 항목 및 처리 2. 회원가입에 따른 거부권 및 거부에 따른 불이익 3. 개인정보의 파기절차 및 그 방법 4. 개인정보 제공 및 공유 5. 개인정보의 제3자 제공 6. 수집한 개인정보의 취급위탁 7. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법 8. 동의철회 / 회원탈퇴 방법 및 탈퇴에 따른 불이익 9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 그 거부에 관한 사항 10. 개인정보 보호책임자 11. 권익침해에 대한 구제 방법 12. 영상정보처리기기 운영/관리에 관한 사항 | 1. 수집하는 개인정보의 항목 및 처리 | 2. 회원가입에 따른 거부권 및 거부에 따른 불이익 | 3. 개인정보의 파기절차 및 그 방법 | 4. 개인정보 제공 및 공유 | 5. 개인정보의 제3자 제공 | 6. 수집한 개인정보의 취급위탁 | 7. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법 | 8. 동의철회 / 회원탈퇴 방법 및 탈퇴에 따른 불이익 | 9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 그 거부에 관한 사항 | 10. 개인정보 보호책임자 | 11. 권익침해에 대한 구제 방법 | 12. 영상정보처리기기 운영/관리에 관한 사항 | 13. 개인정보의 안전성 확보조치 | 14. 정책 변경에 따른 공지 의무

고신대학교복음병원 (이하 병원이라 함)은 귀하의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 『개인정보보호법』을 준수하고 있습니다. 병원은 개인정보처리방침을 통하여 귀하께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

이 개인정보처리방침의 순서는 다음과 같습니다.

1. 수집하는 개인정보의 항목 및 처리
2. 회원가입에 따른 거부권 및 거부에 따른 불이익
3. 개인정보의 파기절차 및 그 방법
4. 개인정보 제공 및 공유
5. 개인정보의 제3자 제공
6. 수집한 개인정보의 취급위탁
7. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법
8. 동의철회 / 회원탈퇴 방법 및 탈퇴에 따른 불이익
9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 그 거부에 관한 사항
10. 개인정보 보호책임자
11. 권익침해에 대한 구제 방법
12. 영상정보처리기기 운영/관리에 관한 사항
13. 개인정보의 안전성 확보조치
14. 정책 변경에 따른 공지 의무

## [주요 개인정보 처리 표시(라벨링)]

 <b>일반 개인정보 수집</b> 일반 개인정보 수집 *세부항목은 개인정보 처리방침 본문 확인	 <b>개인정보 처리목적</b> 개인정보 처리목적	 <b>개인정보의 보유기간</b> 개인정보의 보유기간
 <b>개인정보의 제공</b> 개인정보의 제공	 <b>처리위탁</b> 처리위탁	 <b>고충처리부서</b> 고충처리부서

1. 수집하는 개인정보의 항목 및 처리   

병원은 회원가입 시 서비스 이용을 위해 필요한 최소한의 개인정보만을 수집합니다. 귀하가 병원의 서비스를 이용하기 위해서는 회원가입이 완료되어야 합니다. 회원가입 시 필수항목은 반드시 기재해야 가입이 가능하며, 메일수신여부 등과 같은 선택항목은 입력하지 않더라도 서비스 이용에는 제한이 없습니다.

본원은 개인정보보호법에 따라 개인의 주민등록번호는 수집하지 않습니다.

병원은 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.

이용자가 제공한 모든 정보는 하기 목적에 필요한 용도 이외로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 것입니다.

\* 의료법 시행규칙 제 15조 '진료기록부 등의 보존'에 명시된 기간에 준하여 보존, 수집 목적이 달성된 후에도 보존 할 필요성이 있는 경우에는 보유기간을 연장할 수 있으며, 고신대복음병원 홈페이지에서는 최대기간을 10년으로 지정하여 관리합니다.

**[개인정보 수집방법]**

- 다음과 같은 방법으로 개인정보를 수집합니다.

홈페이지, 서면양식, 팩스, 전화, 상담 게시판, 이메일

- 서비스 이용 과정이나 서비스 제공 업무 처리 과정에서 다음과 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

수집하는 개인정보 항목

	수집항목		수집목적 및 이용목적		이용기간
진료정보	필수항목	성명, 주소, 연락처, 진료기록, 고유식별정보(주민등록번호 등) * 의료법에 의해 고유식별정보 및 진료정보를 의무적으로 보유하여야 함(별도 동의 불필요)	진단 및 치료를 위한 진료서비스와 청구, 수납 및 환급 등의 원무서비스 제공		진료서비스의 제공을 위하여 수집된 경우: 의료법 시행규칙(제15조 "진료기록부 등의 보존")에 준함.
홈페이지	필수항목	아이디, 비밀번호, 이름, 휴대폰번호, 이메일 * 휴대폰번호는 나이스평가정보에서 인증 받은 휴대폰 번호를 사용하고 있습니다.	필수정보	홈페이지를 통한 진료예약, 예약조회 및 회원제 서비스 제공	홈페이지 회원정보의 경우 회원탈퇴 시까지 보유하고 해지 후에는 DB에서 삭제하고 보유하지 않습니다. 1년 이상 사용 이력이 없는 회원은 암호화하여 기존 회원과 별도로 1년을 보유하며 그 후 지체없이 파기를 진행합니다. 홈페이지 회원정보의 경우 회원탈퇴 시 즉시 파기를 진행하며, 그 이외의 정보는 DB에서 삭제하고 보유하지 않습니다. 또한, 개인정보가 제3자에게 제공된 경우에는 제3자에게 파기하도록 지시합니다. 단, 다음 각 호의 경우에는 각 호에 명시한 기간 동안 개인정보를 보유합니다. ① 보유기간을 회원에게 미리 고지하고 그 보유기간이 경과하지 아니한 경우와 개별적으로 회원의 동의를 받을 경우에 약속한 보유 기간 동안 개인정보를 보유합니다. ② 수집목적 또는 제공받은 목적이 달성된 경우에도 상법
	선택항목	생년월일, 전화번호, 메일수신여부	선택정보	이메일을 통한 병원소식, 질병정보 등의 안내	

		수집항목	수집목적 및 이용목적		이용기간
					등 법령의 규정에 의해 보존할 필요성이 있는 경우에 개인정보를 보유합니다.
진료예약	필수항목	이름, 생년월일, 연락처	홈페이지를 통한 진료예약서비스 제공		<p>○ 진료서비스의 제공을 위하여 수집된 경우 : 의료법 시행규칙 (제15조 진료기록부 등의 보존)에 준함</p> <p>* 의료법 시행규칙 제15조 "진료기록부 등의 보존"에 명시된 기간에 준하여 보존, 수집 목적이 달성된 후에도 보존할 필요성이 있는 경우에는 보유기간을 연장할 수 있습니다.(의료정보관리위원회 등에서 매년 심의 후 결정)</p>
고객의 소리	필수항목	이름, 연락처, 이메일, 제목, 내용, 메일회신여부	필수정보	고객 불편사항 및 문의사항에 대한 질의답변 서비스 제공	<p>○ <b>민원사무처리(고객의소리)를 위한 정보</b></p> <p>민원처리 종료 후 즉시 삭제</p>
	선택항목	관련환자명, 환자등록번호	선택정보	불편사항 및 문의사항에 대한 실질적 해결방안 제공	
첫진료예약	필수항목	이름, 연락처, 생년월일, 증상	환자정보 확인 후 전화상담 및 예약서비스 제공		진료서비스의 제공을 위하여 수집된 경우: 의료법 시행규칙 (제15조 "진료기록부 등의 보존)에 준함.

**\* 휴면 회원의 개인정보 분리 보관 절차 및 방법**

병원은 개인정보보호법 제39조의6 및 동법 시행령 제48조의5에 따라, 장기간 서비스를 이용하지 않은 휴면 회원의 개인정보의 분리보관을 시행하고 있습니다.

가. **휴면 대상** : 1년 동안 병원 홈페이지 서비스를 사용하지 않은 경우 휴면상태로 전환됩니다.

나. **휴면 고지** : 휴면 상태로 전환되기 30일전 회원정보에 등록된 이메일 주소로 미리 안내 메일을 발송합니다.(휴면 전환 예정일 안에 병원 홈페이지에 로그인할 경우 휴면 상태로 전환되지 않습니다.)

다. 휴면 전환된 아이디에 등록된 개인정보는 별도의 DB로 분리하여 안전하게 보관됩니다.

라. 분리 보관된 개인정보는 휴면 해제 및 법률에 규정이 있는 경우를 제외한 다른 용도로는 이용, 제공되지 않습니다.

### \* 아동의 개인정보보호

- ① 만 14세 미만 아동의 개인정보를 수집하는 경우 법정대리인의 동의를 받습니다.
- ② 만 14세 미만 아동의 법정대리인은 아동의 개인정보의 열람, 정정, 동의철회를 요청할 수 있으며, 만 14세 미만 아동이 제공한 개인정보에 대한 열람 또는 오류의 정정을 요구할 수 있습니다.
- ③ 법정대리인의 동의를 얻기 위하여 수집한 법정대리인의 개인정보를 해당 법정대리인의 동의여부를 확인하는 목적 외의 용도로 이를 이용하거나 제 3자에게 제공하지 않습니다.

### 2. 회원가입에 따른 거부권 및 거부에 따른 불이익

고신대학교복음병원의 홈페이지를 이용하시려면 회원 가입을 하셔야 합니다.

회원가입에 따른 거부권을 행사하실 수 있으며 동의 거부시에는 회원가입 및 인터넷 진료예약, 고객의 소리 등의 회원제 서비스가 일부 제한 될 수 있습니다.

### 3. 개인정보의 파기절차 및 그 방법

병원은 『개인정보의 수집 및 이용목적』 이 달성된 후에는 즉시 파기합니다. 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

#### [파기절차]

이용자가 회원가입 등을 위해 입력한 정보는 목적이 달성된 후 파기방법에 의하여 즉시 파기합니다.

#### [파기방법]

전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

### 4. 개인정보 제공 및 공유

병원은 귀하의 동의가 있거나 관련법령의 규정에 의한 경우를 제외하고는 어떠한 경우에도 『개인정보의 수집 및 이용목적』에서 고지한 범위를 넘어 귀하의 개인정보를 이용하거나 타인 또는 타기업·기관에 제공하지 않습니다.

- 국민건강보험법에 의해 건강보험심사평가원에 요양급여비용 청구를 위한 진료기록 제출
- 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우 제출 등

### 5. 개인정보의 제3자 제공

고신대학교복음병원은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 타 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제 17조 및 제 18조에 해당하는 경우에만 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보 제3자 제공

순서	제공목적	제공 받는 자	제공근거	제공하는 개인정보 항목	보유기간
1	간호사 보수 교육 운영 관련 업무	대한간호협회	정보주체의 동의	성명, 면허번호, 최종학위/전공, 대한간호협회 등록회원 여부, 소속부서, 직위, 전화번호, 휴대폰 번호, Email, Fax, 면허번호(의료인)	보수교육 실시기관 지정 기간에 준함
2	암환자 등록	중앙암등록본부	암관리법 제14조	성명, 성별, 나이, 주민등록번호, 주소, 직업, 외국인, 행려환자, 입원일, 퇴원일, 외래방문일, 입력자 면허번호, 암진단 관련정보	영구
3	퇴원손상 심층조사	질병관리청	보건의료기본법 제41조, 53조, 57조, 국민건강증진법 제25조, 통계법 제23조, 32조, 33조	성별, 나이, 생년월일, 거주지 우편번호, 진료비지불원, 입원일, 퇴원일, 수술일, 입원경로, 진단코드, 수술코드, 퇴원결과, 원사인코드, 외인코드, 손상관련정보,	영구

				중환자실 입실여부 및 입실기간	
4	사망원인 보완조사	통계청	통계법 제17조, 18조, 인구동향 조사규칙	성명, 등록번호, 주소, 영 아·임산부·태아 사망 관련정보(사망장소, 사망 일시, 다태상태, 출생순위, 분만방법, 임 신주수, 출생시 체중, 분만시간, 출생시 두위, 출생시 신장, 아프가점수, 산전관리, 직전임신결과, 임신·분만 기간 중 질환, 혈압, 체중, 신장, 흡연상태, 혼인상태, 교 육수준, 직업, 국적, 사망원인, 합 병증, 과거질환, 타기관 의뢰여부, 수술여 부, 수혈여부, 임신 횟수, 직전임신 종 결일자, 임신의 결과, 성별, 총사산아수)	이용 목적 달성 또는 보유기간 경과 시
5	보건복지부 진료의뢰·회 송 사업 수행	회송서 수신기관 (의료기관 및 보건복지부, 건 강보험 심사평가원)	보건복지부 고시 제2020-221호, 242호, 2022-265호	이름, 연락처, 주민등록 번호, 주소, 환자상태 및 진료소견, 의뢰(회송) 사유, 각종 진료정보	5년
6	보건복지부 진료정보교 류 사업 수행	진료정보 교류기 관 (의료기관 및 보건복지부)	보건복지부 고시 제2016-233호, 2021-171호 진료정보교류사 업 지침, 정보주체 의 동의	이름, 연락처, 주민등록 번호, 주소, 환자 상태 및 의뢰(회송) 사유, 각종 진료정보	진료정보교류에 관한 개인정보 제공동 의 철회서 제출 전 까지 (단, 법령에 의하 여 의무적으로 보존 이

					필요한 기간 동안에는 해당 정보가 보유될 수 있음)
7	환자 진료의 연속성 유지	진료의뢰 의사 및 회송 의료기관의 의사	정보주체의 동의	이름, 성별, 나이, 진찰권 번호, 초진기록지, 응급실기록, 퇴원기록, 수술기록, 처방, 검사결과 등의 진료정보	1년
8	2023년도 국민권익위원회 종합청렴도 측정	국민권익위원회	「개인정보보호법」 제18조제2항제2호, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제12조제6호, 제29조	이름, 전화번호, 이메일, (내부직원의 경우)직종, 부서, 근무년수	2023년도 종합청렴도 평가 완료시까지
9	감염병 진단 검사 의뢰	질병관리청, 보건환경연구원	감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제2, 4조 시행령 제4조	성명, 생년월일, 감염병명, 발병일, 성별, 예방접종여부	준영구
10	국민건강보험 선별급여 지정 및 실시	건강보험심사평가원	보건복지부 고시 제2023-115호	성명, 생년월일, 성별, 나이	조사 완료 시까지
11	건강보험 산정 특례 등록 내역 판정오류, 변	국민건강보험공단	국민건강보험법 시행령 제 81조	성명, 주민등록번호, 핸드폰 번호, 바이오정보	영구

	경, 취소 신청				
12	산업재해보상 보험 지급	근로복지공단	산업재해보상보 험법 제118조, 제127조의2, 의료법 제21조 제3항제8호	성명, 환자번호, 성별, 생 년월일, 주민등록번호, 주소, 환자 상태 및 진료 소견, 진료비 결제 이력, 외래·입원 수진일	이용 목적 달성 또는 보유기간 경과 시
13	황열/콜레라 예방접종증 명서 제출	질병관리본부	감염병의 예방 및 관리에 관한 법 률 제24조 및 동법 시행규칙 제20 조	성명, 성별, 국적, 생년월 일, 주소, 증명서번호, 여 행지	영구
14	예방접종에 관한 역학조 사 협조	질병관리청, 지 역 시·군·구	의료법 제21조, 감염병의 예방 및 관리에 관한 법 률 제18조의4, 제 29조	이름, 등록번호, 검사결 과, 의무기록 (외래/입원 진료기록지) 등	조사 완료 시까 지
15	지불보증서 수령 및 청구	계약되어 있는 보험사	정보주체의 동의	성명, 진단명, 생년월일, 의무기록	5년
16	외국인환자 유치 수수료 정산	협약된 외국인환 자 유치업자	정보주체의 동의	성명, 환자등록번호, 국 적, 진료비	10년
17	외국인환자 진료/검사 의 뢰	협약된 외국인환 자 유치업체, 한국 보건 산업진흥원	정보주체의 동 의, 의료해외진출법 제11조	성명, 나이, 성별, 국적, 진단명, 진료기록, 검사결과, 진료과명, 진 료일정	반영구
18	역학조사 내 용 제공	지역 보건소	감염병 예방 및 관리에 관한 법 률	진료기록, 진단검사의뢰 기록, 항생제 처방기록	조사완료 시까지

			제5조, 제12조, 제18조		
19	방사선관계 종사자 피폭 이력 관리에 관한 사무	질병관리청, 한국원자력안전 재단	의료법 시행령 제42조의2, 원자력안전법 시행령 제155조의2	성명, 주민등록번호, 외 국인등록번호, 생년월일, 사번	영구

## 6. 수집한 개인정보의 취급위탁 +1

병원은 개인정보 처리 등 특정 업무를 [별첨1]과 같이 위탁하고 있으며, 관련 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 공개하고 있습니다. 위탁기관의 개인정보 보유 및 이용기간은 위탁계약 종료 시까지이며, 다만 관련 법령에서 보유기간을 정한 경우 해당 법령에 따릅니다. 위탁하는 업무의 내용과 수탁자는 [별첨1]과 같습니다.

## 7. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법

만14세 미만 아동(이하 "아동"이라 함)의 회원가입은 아동이 이해하기 쉬운 평이한 표현으로 작성된 별도의 양식을 통해 이루어지고 있으며 개인정보 수집시 반드시 법정대리인의 동의를 구하고 있습니다. 병원은 법정대리인의 동의를 받기 위하여 아동으로부터 법정대리인의 성명과 연락처 등 최소한의 정보를 수집하고 있으며, 개인정보처리방침에서 규정하고 있는 방법에 따라 법정대리인의 동의를 받고 있습니다.

아동의 법정대리인은 아동의 개인정보에 대한 열람, 정정 및 삭제를 요청할 수 있습니다. 아동의 개인정보를 열람·정정, 삭제하고자 할 경우에는 회원정보수정을 클릭하여 법정대리인 확인 절차를 거치신 후 아동의 개인정보를 법정대리인이 직접 열람·정정, 삭제하거나, 개인정보보호책임자로 서면, 전화로 연락하시면 필요한 조치를 취합니다.

병원은 아동에 관한 정보를 제3자에게 제공하거나 공유하지 않으며, 아동으로부터 수집한 개인정보에 대하여 법정대리인이 오류의 정정을 요구하는 경우 그 오류를 정정할 때까지 해당 개인정보의 이용 및 제공을 금지합니다.

※ 법에 의해 보관이 의무화된 개인정보는 요청이 있더라도 보관기간내에 수정·삭제할 수 없습니다.

## 8. 동의철회 / 회원탈퇴 방법 및 탈퇴에 따른 불이익

귀하는 회원가입 시 개인정보의 수집·이용 및 제공에 대해 동의하신 내용을 언제든지 철회하실 수 있습니다. 회원탈퇴는 병원 홈페이지 고신센터의 『회원탈퇴』를 클릭하여 본인 확인 절차를 거치신 후 직접 회원탈퇴를 하시거나, 개인정보 보호책임자로 전화로 연락하시면 지체 없이 귀하의 개인정보를 파

기하는 등 필요한 조치를 하겠습니다. 회원탈퇴에 따라 회원에게 제공되는 홈페이지 서비스를 이용하실 수 없습니다.

## 9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 그 거부에 관한 사항

병원은 귀하의 정보를 수시로 저장하고 찾아내는 '쿠키(cookie)'를 운용합니다. 쿠키란 병원의 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 귀하의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트 파일로서 귀하의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다. 병원은 다음과 같은 목적을 위해 쿠키를 사용합니다.

귀하는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서, 귀하는 웹 브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다.

회원님께서 쿠키 설치를 거부하셨을 경우 일부 서비스 제공에 어려움이 있습니다.

### [브라우저별 쿠키 거부 방법]

- 크롬(Chrome) : Chrome 열기 → 오른쪽 상단 더보기 '설정' 탭 → 사이트 설정 '쿠키' 탭 → '쿠키 차단'
- 네이버 웨일(Naver Whale) : whale://settings/cookies 접속 → '타사 쿠키 차단'
- 마이크로소프트 엣지(Microsoft Edge): 오른쪽 상단 더보기 '설정' 탭 → 좌측 메뉴 '쿠키 및 사이트 권한' 탭 → '쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제' 탭 → '모든 쿠키 및 사이트 데이터 보기' → '모두 제거'

## 10. 개인정보 보호책임자

귀하의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 병원은 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 두고 있습니다.

### [개인정보 보호책임자]

이름 : 이태화

직위 : 부원장

소속 : 고신대복음병원

전화번호 : (051) 990-6002

## 11. 권익침해에 대한 구제 방법

정보주체는 개인정보에 관한 권리 또는 이익을 침해받은 경우 개인정보침해 신고센터 등 관련 기관에 침해사실을 신고할 수 있습니다.

☎ 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118(privacy.kisa.or.kr)

☎ 개인정보 분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972(www.kopico.go.kr)

☞ 대검찰청 사이버수사과 : (국번없이) 1301(www.spo.go.kr)

☞ 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182(cyberbureau.police.go.kr)

## 12. 영상정보처리기기 운영/관리에 관한 사항

고신대학교복음병원은 아래와 같이 영상정보처리기기를 운영·관리하고 있습니다.

### [영상정보처리기기 설치 목적 및 근거]

○ 환자 및 시설안전, 화재 및 범죄 예방, 주차관리

### [설치대수, 설치 위치 및 촬영범위]

○ 설치대수 : 428대

○ 설치 위치 및 촬영범위 : 건물내외(로비, A/V, 전층복도), 주차장

### [관리책임자, 담당부서 및 접근권한자]

○ 담당부서 : 총무부 총무과

○ 관리책임자 및 접근권한자 : 총무과장

○ 전화번호 : (051) 990 - 6010

### [영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법]

○ 촬영시간 : 24시간 촬영

○ 보관기간 : 화상정보 수집 후 15일

○ 보관장소 : 중앙통제실 및 주차관리실

○ 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

### [개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항]

○ 확인 방법 : 사전 연락 후 방문 신청

○ 확인 장소 : 3동 지하2층 통제실

### [정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치]

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인 등을 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다. 정보주체의 열람 등 청구에도 불구하고 아래와 같은 경우에는 개인영상정보 열람 등 청구를 거부할 수 있습니다.

- 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우
- 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우

### [영상정보의 보호를 위한 기술적·관리적 및 물리적 조치]

병원에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 병원은 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람 목적, 열람자, 열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

### 13. 개인정보의 안전성 확보조치

고신대학교복음병원은 이용자의 개인정보보호를 위한 기술적 대책으로서 여러 보안장치를 마련하고 있습니다. 이용자께서 보내시는 모든 정보는 방화벽장치에 의해 보호되는 보안시스템에 안전하게 보관/관리되고 있습니다.

또한 고신대학교복음병원은 이용자의 개인정보보호를 위한 관리적 대책으로서 이용자의 개인정보에 대한 접근 및 관리에 필요한 절차를 마련하고, 이용자의 개인정보를 취급하는 인원을 최소한으로 제한하여 지속적인 보안교육을 실시하고 있습니다. 또한 개인정보를 처리하는 시스템의 사용자를 지정하여 사용자 비밀번호를 부여하고 이를 정기적으로 갱신하겠습니다.

### 14. 정책 변경에 따른 공지 의무

이 개인정보처리방침은 2012년 3월 31일에 제정되었으며 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 변경되는 개인정보처리방침을 시행하기 최소 7일전에 병원 홈페이지를 통해 변경이유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.

**시행일자 : 2023년 10월 04일**

### [별첨 1] 개인정보의 처리 위탁에 관한 사항.

#### ● 개인정보처리 위탁 현황

[별첨 1] 개인정보의 처리 위탁에 관한 사항.

수탁업체	위탁하는 업무의 내용	개인정보 보유기간
(주)인시스템	홈페이지 관리 및 증명서 발급 서비스 운영	위탁계약 종료시 까지
(주)동원홈푸드	환자 및 직원 급식관리	위탁계약 종료시 까지
(주)신명서비스	경비보안	위탁계약 종료시 까지
한국영상의원	의료영상 원격 판독	위탁계약 종료시 까지
(재)서울의과학 연구소	위탁검사	위탁계약 종료시 까지
(의)녹십자 의료재단	위탁검사	위탁계약 종료시 까지
이원검사센터	위탁검사	위탁계약 종료시 까지
씨젠검사센터	위탁검사	위탁계약 종료시 까지
(주)희원	건강검진 시스템 운영 및 유지보수	위탁계약 종료시 까지
온라인팜	자동약포장기 유지보수	위탁계약 종료시 까지
김스	심평원 처방조제전(심평원DUR), 시스템 실시간 전송, 복약안내출력	위탁계약 종료시 까지
투썸데이터(주)	PACS 데이터베이스 관리	위탁계약 종료시 까지
메디어스(주)	OCS 데이터베이스 관리	위탁계약 종료시 까지
(주)티피헬스케어	GE PACS 운영지원 및 유지보수	위탁계약 종료시 까지

진성전산시스템(주)	컴퓨터 및 프린터 유지보수	위탁계약 종료시 까지
중앙911	환자이송	위탁계약 종료시 까지
위더스 파크	주차관리	위탁계약 종료시 까지
한국정보인증 주식회사	제증명 발급 업무	위탁계약 종료시 까지
(주)메디에이지	모바일 건강검진서비스, 생체나이측정	위탁계약 종료시 까지
박스터	약품(복막투석액) 택배	위탁계약 종료시 까지
(주)프레제니우스메디컬케어 코리아	약품(복막투석액) 택배	위탁계약 종료시 까지
엘씨테크(주)	영상 EMR, 전자동의서 유지보수	위탁계약 종료시 까지
백성사	세탁물 관리	위탁계약 종료시 까지
티맥스	DB 운영 및 관리	위탁계약 종료시 까지
(주)정원엔시스	전산 시스템 유지보수	위탁계약 종료시 까지
나이스평가정보	본인인증	위탁계약 종료시 까지
세정텔레콤	예약내역 카카오톡 및 문자전송	위탁계약 종료시 까지
(주)포씨게이트	무인수납 및 처방전달시스템 구축	위탁계약 종료시 까지
지씨지놈	수탁검사 시행 및 결과 회신	위탁계약 종료시 까지

헬스메디컬	건강검진결과	위탁계약 종료시 까지
주식회사 우림맨테크	환경미화업무	위탁계약 종료시 까지
한국정보인증주식회사	제증명 발급 업무	위탁계약 종료시 까지

본 문서는 원본 HTM을 기반으로 가독성을 개선한 HTML 미리보기입니다.